

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Utting am Ammersee mit 4.800 Einwohnern im Landkreis Landsberg am Lech sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für 20 - 23 Std. / Woche einen

Mitarbeiter für die Finanzverwaltung (m/w/d)

Wir bieten:

- Sicherer Job Krisensicher, unbefristet und mitten in Deiner Nähe.
- Tlexibilität pur Mit flexiblen Arbeitszeiten bringst Du Arbeit und Privatleben unter einen Hut.
- \$\frac{1}{12}\$ 30 Tage Urlaub Damit auch Zeit f\(\text{u}\)r Dich bleibt.
- Top Gehalt TVöD-Tarifvertrag, Münchenzulage, Weihnachtsgeld und mehr.
- Sobrad Ob für den Weg ins Büro oder eine Tour am Ammersee.
- Super Team Kollegial, motiviert und immer für einen Scherz zu haben.
- Weiterbildung inklusive Wir machen Dich fit für alles, was Du brauchst.

Ihr Aufgabenschwerpunkt:

- Veranlagung von kommunalen Steuern keine Sorge, wir zeigen Dir, wie's geht.
- Unterstützung bei der Haushaltsführung klingt kompliziert, ist es aber nicht.
- Abrechnung nach dem Bayerischen Kinderbildungs- und Betreuungsgesetz klingt fancy, aber das schaffen wir gemeinsam!

Ihr Profil:

- Kein Verwaltungsexperte? Kein Problem! Du hast Berufserfahrung in einem anderen Bereich, bist lernbereit und packst Dinge mit Freude an? Perfekt!
- EDV-Kenntnisse Du weißt, was ein Computer ist und wie man ihn einschaltet (Bonus: Du kannst Excel und Word).
- Teamgeist allein jonglieren ist langweilig, wir setzen auf Teamwork.
- Motivation Du bringst Deine Ideen und Deinen Elan ein, um unsere Gemeinde mitzugestalten.

Weshalb Sie:

- Weil Sie keine Lust auf langweilige Büro-Jobs haben und trotzdem einen sicheren Arbeitsplatz suchen.
- Weil Sie Ihre Erfahrung aus anderen Bereichen bei uns einbringen wollen.
- Weil Sie Utting und unsere Gemeinschaft mitgestalten möchten!

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 8. Februar 2025 an die

Gemeinde Utting am Ammersee Eduard-Thöny-Straße 1 86919 Utting am Ammersee

oder vorzugsweise in digitaler Form an Matthias.Graf@utting.de.

Auskünfte erteilt Ihnen gerne die Geschäftsleitung, Herr Graf unter der Tel. Nr. 08806 9202 16

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Ansonsten werden Unterlagen für sechs Monate sicher aufbewahrt und anschließend zuverlässig und datenschutzgerecht vernichtet.